

### **К Положению об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ**

#### **Регламент об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ**

Данный регламент разработан на основании Положения об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МОУ «Кокуйская СОШ № 2» от 01.01.2020 г. Наряду с традиционными формами получения образования большое распространение получает такая инновационная форма, как заочное обучение с применением дистанционных образовательных технологий.

Дистанционное образование становится чрезвычайно популярной формой обучения в силу своего удобства и гибкости. К числу несомненных достоинств дистанционного образования относится тот факт, что обучающимся предоставляется возможность учиться тогда, когда им это удобно, в любое время суток, регулировать интенсивность и продолжительность занятий.

Дистанционное образование позволяет обучающемуся получить доступ к широкому списку учебных материалов и литературы (электронные и бумажные учебно-методические материалы, видеокурсы, видеосеминары, учебные программы, задания для самостоятельной работы и т.п.). Учебные материалы доступны 24 часа в день, 7 дней в неделю.

В режиме on-line, в системе «Сетевой город», по электронной почте, в чате, в форуме (и др.) обучающийся может получить консультацию учителя. Дистанционное образование накладывает определенную ответственность на обучающегося. В результате формируются морально-волевые качества, крайне необходимые для успешной жизни и работы в современном мире, ускоряется процесс познания новых технологий.

## **1. Требования, предъявляемые к участникам дистанционного обучения**

- компьютерная грамотность на уровне обычного пользователя;
- наличие адреса электронной почты и доступа в Интернет (других информационных ресурсов);
- наличие минимальных умений по работе с графическим редактором в одном из программных продуктов семейства Microsoft Office - Power Point , Word, Excel, Visio.

## **2. Сроки проведения дистанционного обучения**

Дистанционное обучение начинается в течение 3-х дней после подписания договора организации с обучающимся, при необходимости, в случае форс-мажорных обстоятельств, когда иное обучение невозможно (карантин и т.п.), дистанционное обучение начинается без заключения договора по запросу обучающегося.

## **3. Состав и структура учебных материалов**

При прохождении курса дистанционного обучения используются следующие учебные материалы в электронном виде:

- путеводители по предметам;
- конспекты и слайды;
- промежуточные и экзаменационные тестовые вопросы;
- рабочая тетрадь с практическими заданиями;
- прочие информационно-методические материалы (подбираются под текущие потребности участника, возникающие в ходе обучения).

Учебные материалы разбиты на блоки в соответствии с количеством разделов (тем) соответствующего курса.

## **4. Режим и график прохождения обучения**

С обучающимся согласуется график (расписание) прохождения обучения.

В течение обучения обучающемуся согласно графику (расписанию) направляются по системе «Сетевой город», электронной почте (другим электронным ресурсам) материалы, задания, соответствующие разделам (темам) изучаемого предмета.

После изучения соответствующего раздела (темы) обучающийся проходит тестирование или выполняет практические задания, соответствующие разделу курса, и высылает выполненные задания на оценку и рецензирование учителю.

Учитель оценивает все тестовые и практические работы, готовит и направляет обучающемуся рецензию, оценку, замечания и предложения по доработке практических заданий и повторению соответствующих разделов учебного курса.

На основе полученной рецензии, замечаний, предложений обучающийся корректирует практические работы и повторяет необходимые разделы (темы) учебного курса.

По окончании изучения раздела (темы) учебного курса обучающемуся могут высылаться экзаменационные тестовые вопросы, на основе которых вместе с результатами промежуточных тестов и практических заданий рассчитывается итоговый балл по учебному курсу.

Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взора непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

- для обучающихся в I-IV классах - 15 мин;
- для обучающихся в V-VII классах - 20 мин;
- для обучающихся в VIII-IX классах - 25 мин;
- для обучающихся в X-XI классах на первом часу учебных занятий - 30 мин, на втором - 20 мин.

Оптимальное количество занятий с использованием персональных электронно-вычислительных машин (ПЭВМ) в течение учебного дня для обучающихся I-IV классов составляет один урок, для обучающихся в V-VIII классах - два урока, для обучающихся в IX-XI классах - три урока.

При работе на ПЭВМ для профилактики развития утомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий в соответствии с СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03.

#### **Для участия в дистанционном обучении необходимо**

- написать заявление в установленной форме (приложение 1) и выслать ее по электронному адресу [ksosh2net@mail.ru](mailto:ksosh2net@mail.ru);
- заключить договор.